


ПРИНЯТО
на заседании Педагогического совета
МБДОУ «Детский сад №219»
от 15.12.2020 протокол №3

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад №219»
от 15.12.2020 №122 -осн



Порядок пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, получающими платные образовательные услуги в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №219» общеразвивающего вида

I. Общие положения

1.1. Настоящий порядок (далее – Порядок) регламентирует правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися, получающими платные образовательные услуги в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад №219» общеразвивающего вида (далее – Учреждение).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, часть 3 статья 35 и Уставом Учреждения.

1.3. Понятия, используемые в Порядке:

Учебное пособие – учебное издание, официально утвержденное в качестве издания данного вида.

Учебно-методические материалы – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающие освоение дополнительной образовательной программы (планирование, диагностические материалы и т.д.).

Средства обучения и воспитания — оборудование образовательной организации используемое обучающимися в ходе образовательного процесса.

1.4. Обеспечение учебными пособиями, учебно – методическими материалами, средствами обучения и воспитания в рамках предоставления платных образовательных услуг осуществляется за счет внебюджетных средств Учреждения, иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

1.5. Ежегодно осуществляется выбор и формируется заказ на приобретение учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания на основании перечня учебного и игрового оборудования для оснащения.

II. Порядок пользования обучающимися учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания для усвоения дополнительных общеобразовательных (общеразвивающих) программ

2.1. Учреждение предоставляет обучающимся право бесплатного пользования учебными пособиями, учебно - методическими материалами, средствами обучения и воспитания для усвоения дополнительных образовательных программ, при

получении платных образовательных услуг во время осуществления образовательного процесса.

III. Порядок пользования педагогами учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания

3.1. Учебные пособия и учебно-методические материалы (рабочие программы, перспективное планирование, методические пособия и т.п.) для личного пользования педагогами Учреждения предоставляются за счёт Учреждения в начале каждого учебного года.

3.2. По окончании срока предоставления платных образовательных услуг педагоги сдают учебные пособия и учебно-методические материалы старшему воспитателю.

3.3. Старший воспитатель ведет учет учебных пособий и учебно-методических материалов для оказания платных образовательных услуг.

IV. Порядок действия Учреждения по обеспечению учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания

4. Учреждение:

4.1. Определяет перечень учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания в соответствии с дополнительными образовательными программами и учебным планом.

4.2. Информировывает участников образовательных отношений об используемых учебных пособиях, учебно-методических материалах, средствах обучения и воспитания и наличии их в Учреждении, и порядке их пользования.

4.3. Осуществляет контроль за сохранностью учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.

4.4. Проводит ежегодную инвентаризацию фондов учебных пособий, учебно-методических материалов, средств обучения и воспитания.

4.5. Анализирует состояние обеспеченности учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания с целью эффективного использования имеющегося оснащения и формирования нового заказа.

4.6. Учебные пособия, учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания, канцелярские принадлежности для освоения дополнительных образовательных программ в рамках предоставления платных образовательных услуг приобретаются за счёт внебюджетных средств, средств от оказания данной услуги.

V. Ответственность

5.1. Руководитель Учреждением:

5.1.1. Несет ответственность за обеспечение Учреждения учебными пособиями, учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания.

5.1.2. Обеспечивает регулярное пополнение и обновление учебно – методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания для освоения дополнительных образовательных программ.

5.2. Старший воспитатель:

5.2.1. Несёт ответственность за использование учебно-методического обеспечения в соответствии с перечнем.

5.2.2. Ежегодно формирует списки учебно – методических материалов, учебных пособий, средств обучения и воспитания, необходимых для освоения дополнительных образовательных программ в рамках предоставления платных образовательных услуг.

VI. Заключительные положения

6.1. Порядок действует до принятия нового.

6.2. Изменения в настоящий Порядок могут вноситься Учреждением в соответствии действующим законодательством и Уставом Учреждения.